

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 97**  
**Выборгского района Санкт-Петербурга**  
**194017, Санкт - Петербург, ул. Дрезденская, д. 19, литер А**

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
ГБОУ школа № 97  
протокол № 1 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школа № 97  
\_\_\_\_\_ Ю.Л. Алексеева  
Приказ № 168 от «31» августа 2021г.

ПРИНЯТО  
С учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
Протокол совета родителей  
от 31.08.2021 №1

ПРИНЯТО  
С учетом мнения совета обучающихся  
Протокол № 4 от 23.05.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о воспитательной работе**

Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 97  
Выборгского района Санкт-Петербурга

2021

## 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, на основе Конвенции о правах ребенка, Устава школы, локальных актов.

1.2. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе школы.

1.3. Воспитательная работа школы строится с учетом особенностей микрорайона школы.

1.4. Воспитательная работа направлена на достижение целей и задач и решение задач деятельности школы, определенных ее Уставом.

## 2. Сущность, цели, задачи, приоритетные направления, участники воспитания

2.1. В основе процесса воспитания в школе лежит личностно ориентированный подход к учащимся. Исходя из этого, под воспитанием понимается создание условий для саморазвития ребёнка, т.е. для реализации её познавательного, ценностного, творческого и коммуникативного потенциала.

Принципы воспитания:

- принцип самоактуализации (поддержка стремления учащихся к проявлению и развитию своих природных и социально приобретенных возможностей);
- принцип индивидуальности (создание условий для формирования индивидуальности личности учащегося и педагога);
- принцип субъектности (отношение к ребенку как субъекту в жизнедеятельности класса и школы);
- принцип выбора (создание таких условий воспитания, обучения и жизни, в которых ребенок находится в условиях постоянного выбора);
- принцип творчества и успеха (организация индивидуальной и коллективной творческой деятельности, позволяющей определять и развивать индивидуальные особенности учащегося);
- принцип доверия и поддержки (вера в ребенка, доверие к нему, поддержка его устремлений к самореализации и самоутверждению)

2.2. Цель – гармоничное развитие самостоятельной личности, способной адаптироваться к изменяющимся условиям жизни в обществе. Содержание воспитательной цели школы сформулировано в виде модели выпускника. Главным результатом воспитательной работы является уровень соответствия личности учащегося данной модели.

### Модель выпускника

1. Организация учебного труда

1. Умеет самокритично оценить результаты своего труда и представить их педагогам школы.

2. Умеет ставить задачи, составлять план своих действий и выполнять их.

3. Умеет самостоятельно находить, отбирать и систематизировать информацию

2. Работа с книгой и другими источниками информации

1. В процессе чтения владеет системой сформированных навыков чтения; самостоятельно определяет цель чтения, выбирает вид чтения и его темп, формы извлечения и систематизации информации в зависимости от поставленной цели, характера учебной ситуации.

2. Владеет умениями и навыками самостоятельной работы с текстами школьной программы:

- Анализирует материал;
- Выявляет аналогии;
- Фиксирует основное содержание в записях;

- Владеет приемами систематизации учебного материала внутри предмета;
  - Творчески применяет знания в измененных условиях.
3. Владеет навыком аналитического подхода к текстам, воспринимаемым на слух, использует различные формы записи в процессе прослушивания текстов.
4. Умеет работать с различной литературой:
- В короткий срок подбирает необходимую литературу;
  - Использует рациональные способы ознакомления с нею;
  - Систематизирует информацию.
3. Культура устной и письменной речи
1. В технике устной и письменной речи умеет:
- Аргументировать свои высказывания;
  - Свободно владеет основными типами ответов;
  - Оценивать учебный материал, свой ответ, ответ другого ученика.
2. В технике письменной речи владеет изложением текстового материала по какой-либо теме (проблеме).

#### 2.2. Задачи:

- формирование активной жизненной позиции, умения общаться с другими людьми;
- содействие формированию сознательного отношения ребёнка к своему здоровью как основе личностного развития;
- совершенствование нравственных качеств учащихся;
- создание условий для развития способностей и склонностей учащихся.

#### 2.3. Приоритетными направлениями воспитания детей разного возраста являются:

в 1-4 классах - успешность процесса обучения, формирование духовно-нравственных ценностей, помощь ребёнку в получении общественного признания;

в 5-11 классах – помощь в регуляции общения со сверстниками, взрослыми; помощь в самосознании своих особенностей; формирование активной жизненной позиции, совершенствование нравственных качеств учащихся; создание условий для социальной самореализации, профессионального самоопределения, подготовка учащихся к дальнейшему обучению, выбору жизненной траектории, самостоятельной взрослой жизни и самореализации в жизни и обществе.

2.4. Воспитание осуществляется всеми участниками образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями. Центральной фигурой, координирующей воспитательную работу с учащимися, является классный руководитель. Он оказывает педагогическую поддержку родителям, взаимодействует с другими педагогами, администрацией школы по вопросам воспитания детей. Ученик является не только объектом, но и субъектом воспитания. Задача воспитателей - создавать условия для самовоспитания ребёнка, проявления личностной свободы в освоении им своей главной социальной роли человека.

2.5. Организационную и методическую помощь классным руководителям оказывают: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе.

#### 2.6. Методическая помощь классным руководителям

Повышение профессионализма педагогов осуществляется через деятельность школьного методического объединения классных руководителей, которое осуществляет следующие функции:

- организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности школы;
- координирует воспитательную работу классных руководителей;
- определяет стратегические направления воспитательной работы школы;
- организует изучение и освоение современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;

- обсуждает социально-педагогические проблемы деятельности классных руководителей;
- обсуждает материалы по обобщению передового педагогического опыта.

### **3. Основные направления воспитательной работы**

#### **3.1. Психолого-педагогическое изучение личности школьника.**

Классный руководитель изучает динамику личностного развития учащихся, их воспитанности, межличностные отношения в классе, ведёт записи наблюдений по отдельным учащимся.

Ежегодно заполняется социальный паспорт семей учащихся. Используются различные методы изучения воспитательных возможностей семьи (наблюдение, беседа, тестирование, анкетирование).

Диагностика является основой для составления плана воспитательной работы классного руководителя на учебный год, его коррекции по итогам учебной четверти.

#### **3.2. Организация ученического самоуправления. Развитие коммуникативных качеств.**

В 1-4 классах идёт подготовка к участию в ученическом самоуправлении. В 5-11 классах ученическое самоуправление осуществляется через советы дела.

В повседневной деятельности ученическое самоуправление в 5-11 классах проявляется:

- в планировании деятельности коллектива учащихся, в организации этой деятельности, в анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии решений;
- в защите интересов, прав школьников; в разработке школьных положений, касающихся жизни ученического коллектива.

Основные принципы ученического самоуправления – равноправие, выборность; обновляемость; открытость и гласность; демократия и законность.

#### **3.3. Воспитание черт характера, нравственное воспитание**

Воспитание черт характера, нравственное воспитание осуществляется через индивидуальную работу с учащимися, через внеклассные групповые и коллективные воспитательные мероприятия.

#### **3.4. Организация взаимодействия школы с семьей**

Взаимодействие школы с семьей строится на основе доверия, равноправия и взаимоуважения.

Работа школы с родителями включает следующие блоки:

- повышение психолого-педагогических знаний родителей;
- вовлечение родителей в воспитательную работу школы;
- участие родителей в управлении школой;
- контроль за воспитанием и содержанием детей в социально неблагополучных семьях.

#### **3.5. Формирование здорового образа жизни, жизненных навыков**

В школе разработана программа формирования здорового образа жизни, направленная на объединение усилий семьи, школы, социума по сохранению и укреплению здоровья детей. Реализация программы предполагает формирование культуры и обучение навыкам здорового образа жизни учащихся, обеспечение активной адаптации личности к жизни в современном обществе.

#### **3.6. Развитие творческих способностей**

Развитию творческих способностей, интересов, социальному и профессиональному самоопределению учащихся способствует система дополнительного образования, которая представлена кружками школы.

### **4. Содержание, формы и методы воспитательной работы**

4.1. Содержание воспитательной работы включает в себя следующие компоненты:

- воспитание в процессе обучения;
- стиль, тон отношений в школьном коллективе, морально - психологический климат;
- внеурочная (внеучебная) деятельность

4.2. Отбор содержания, форм и методов воспитательной работы определяется моделями выпускников ступеней обучения, механизмом их реализации, локальными актами в том числе данным положением, Уставом школы, планом работы школы, планами работы классных руководителей на учебный год.

4.3. Воспитание в процессе обучения осуществляется через отбор содержания для урока, организацию деятельности учащихся на уроке, влияние личности учителя на школьников. Воспитание в процессе обучения ведется с учетом личностных особенностей учащихся, их учебной мотивации.

4.4. Внеурочная воспитательная осуществляется на трех уровнях: внеурочная воспитательная деятельность в классе, внеурочная воспитательная деятельность в школе, внешкольная воспитательная деятельность.

Внеурочная воспитательная деятельность в классе осуществляется классным руководителем в соответствии с планом воспитательной работы с классом на год, утвержденным директором школы, его должностной инструкцией.

Внеурочная воспитательная деятельность в школе организуется методическим объединением классных руководителей, заместителем директора по УВР, классными руководителями и учителями – предметниками в соответствии с планом воспитательной работы школы на год, утвержденным директором школы, их должностными инструкциями.

## **5. Классный руководитель, его роль в воспитательной работе школы**

5.1. Классный руководитель – педагог школы, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы. Классным руководителем в 1-4 классах является учитель начальных классов, в 5-11 классах учитель, как правило, преподающий свой учебный предмет в данном классе.

На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на другого учителя, не имеющего классного руководства.

5.2. Назначение, функции, направления, содержание и формы деятельности классного руководителя.

Основное назначение классного руководителя – обеспечение личностно-ориентированного подхода к воспитанию детей.

Классный руководитель выполняет следующие функции: аналитическую, контролирующую, координирующую, коммуникативную.

Направления деятельности классного руководителя:

- индивидуальная работа с учащимися своего класса;
- работа с коллективом класса;
- взаимодействие с участниками учебно – воспитательного процесса (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, ответственный за организацию и проведение воспитательной работы в школе (организатор воспитательной работы), старший вожатый, администрация школы);
- деятельность по сохранению и укреплению здоровья;
- работа с семьями учащихся.

5.3. Работа классного руководителя строится на основе анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода. Также он принимает во внимание

уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных отношений.

Формы работы могут быть разнообразными в соответствии с возрастными особенностями детей, поставленными воспитательными задачами, однако они не должны наносить физический и моральный ущерб ребенку, нарушать его права, унижать его личное достоинство, не должны вступать в противоречие с общешкольной воспитательной политикой.

Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час - форма организации процесса непосредственного общения педагогов и воспитанников, в ходе которого могут подниматься и решаться важные нравственные проблемы.

5.4. Права, обязанности и ответственность классного руководителя регулируются положением о классном руководителе и должностной инструкцией.

#### **6. Результативность воспитательной работы**

Результативность воспитательной работы определяется следующими критериями:

##### 1) неформальные:

- уровень развития потенциалов личности;
- уровень воспитанности во внешнеповеденческом аспекте;
- социализация выпускников школы;

##### 2) формальные:

- охват учащихся системой дополнительного образования, личностные достижения учащихся.
- отсутствие или положительная динамика по снижению количества учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и на ВШК;
- удовлетворённость родителей учебно – воспитательным процессом;
- участие учащихся в работе органов ученического самоуправления.